



ОБЩИНА ХАСКОВО

6300 гр. Хасково, пл. "Общински" №1, тел.: 038/603 300; факс: 038/664 110; e-mail: kmet@haskovo.bg

ОДОБРИЛ:

СТАНИСЛАВ ДЕЧЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ХАСКОВО

УСЛОВИЯ

за провеждане на търг с явно наддаване по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, за продажба на стояща дървесина на корен, в обекти от горски територии, общинска собственост в района на ОП "Общинско лесничество"- гр.Хасково, ЛФ 2021 година, открит със Заповед № 1288 от 29.03.2021 г. на Кмета на Община Хасково

I.Продавач.

Община Хасково, адрес: гр.Хасково, пл."Общински" № 1, тел. 038/603454, лице за контакти – инж.Христо Христов на длъжност зам.директор при ОП"Общинско лесничество" Хасково ;

II.Предмет и обект на явния търг, предмет на възлагане:

1.Вид на процедурата, размер на гаранцията за участие:

1.1.Вид на процедурата – търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

1.2.Размер на гаранцията за участие, както следва:

Обект	Гаранция за участие без ДДС, лв	
	Цифром	Словом
Обект № 2105	771,45	Седемстотин седемдесет и един лева и 45 ст.

Гаранцията за участие в процедурата е 5 на сто от стойността на обекта, определена като абсолютна парична сума, която трябва да постъпи по сметка на Община Хасково, IBAN BG50RZBB91553320000130, при Райфайзенбанк, клон Хасково, до 12.00 часа на последния работен ден преди датата на провеждане на търга.

1.3. Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на възложителя.

1.4. Гаранцията за участие се внася за всеки обект(при повече от един обект, включен в процедура), за който участника е подал заявление или общо, като изрично се посочва за кои обекти е внесена гаранция и като общата сума следва задължително да не е по-малка от общата стойност на гаранциите за участие за обектите, за които кандидата е подал оферта.

1.5. Гаранцията за участие следва да е постъпила по банковата сметка на възложителя до момента на откриване на процедурата. Всеки участник носи отговорност за своевременното внасяне на гаранциите за участие. Възложителят не носи отговорност, ако гаранцията за участие, внесена от някой от участниците, не е постъпила по горепосочената банкова сметка или е постъпила със закъснение. При провеждане на процедурата комисията извършва служебна проверка дали са внесени гаранции за участие и ако в банковата сметка на Община Хасково няма постъпила такава, съответния участник се отстранява от процедурата.

1.6.Условия за връщане и задържане на гаранцията за участие:

1.6.1. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

- класираните на първо и на второ място - след сключването на договора;

-обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване;

Когато определеният за изпълнител или за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.6.2. Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

- оттегля офертата след изтичането на срока за подаването и - при открит конкурс;

- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор;

-не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти в определения срок;

При обжалване на процедурите гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им. Гаранцията за участие на обжалващия процедурата се задържа до приключването на производството по обжалване. При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването и от определен етап органът, открил процедурата, изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

2.Предмет и обект на процедурата, количество и място на извършване на дейностите:

2.1.Предмет на процедурата:

2.1.1. Продажба на стояща дървесина на корен, в обекти от горски територии, общинска собственост в района на ОП "Общинско лесничество"-гр.Хасково, ЛФ 2021 година.

2.2.Обект на процедурата – обем дървесина по обекти, която се предлага за продажба по дървесни видове, сортименти, налични единични и общи начални стойности, както следва:

№ на обекта	Отдел, подотдел, землище	Категория дървесина	Сортимент	Дървесен вид	Количество /м3/	Цена за продажба на корен	Стойност /лв. без ДДС/
2105	ОБЩО ЗА ОБЕКТ 2105						
		Едра	Трупи над 30 см	тп	15	58.00	870.00
		Едра	Трупи 18 - 29 см	тп	16	53.00	848.00
		ЕДРА	ОБЩО		31		1718.00
		Средна	Трупи 15 - 17 см	ак	1	37.00	37.00
		Средна	Технологична	ак	16	30.00	480.00
		Средна	Технологична	тп	2	30.00	60.00
		СРЕДНА	ОБЩО		19		577.00
		Дребна	Технологична	ак	6	28.00	168.00
		Дребна	Технологична	тп	3	30.00	90.00
		ДРЕБНА	ОБЩО		9		258.00
		Дърва	ОЗМ	тп	67	40.00	2680.00
		Дърва	Дърва за горене	тп	17	27.00	459.00
		Дърва	Дърва за горене	ак	265	27.00	7155.00
		Дърва	Дърва за горене	бл	28	43.00	1204.00
		Дърва	Дърва за горене	кдб	3	43.00	129.00
		Дърва	Дърва за горене	цр	23	43.00	989.00
		Дърва	Дърва за горене	чб	13	20.00	260.00
		ДЪРВА	ОБЩО		416		12876.00
		ВСИЧКО			475	32.48	15429.00

ЗАБЕЛЕЖКА: За окачествяване на дървесината е използван Български държавен стандарт. Посочените количества за всеки обект са прогнозни. При разлики между действително добитата дървесина от съответното насаждение и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по действително добитите количества, приети с предавателно-приемателен протокол, по достигнатите крайни единични цени за съответните сортименти. Крайните цени по сортименти се изчисляват на база достигнатата обща стойност на обекта.

2.3.Място на извършване на дейността - обекти от горски територии, общинска собственост в района на ОП“Общинско лесничество“ Хасково ЛФ 2021 година, включващи следните подотдели, землище на с. Вългарово, с.Маслиново, с.Конуш, община Хасково:

Обект	Подотдели
2105	97-л,99-и,243-о,315-в1

3.Начална цена без ДДС:

Началната цена без ДДС по обекти е, както следва:

Обект	Начална цена без ДДС, лв	
	Цифром	Словом
2105	15429,00	Петнадесет хиляди четиристотин двадесет и девет лева и 0 ст без ДДС.

4.Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора

4.1.Размера на гаранцията за изпълнение в размер на 10% от достигнатата стойност на обекта, вносима по сметка на Община Хасково, IBAN BG50RZBB91553320000130, при Райфайзенбанк, клон Хасково.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде внесена преди сключването на договора за покупко-продажба. При сключването на договора, определеният за изпълнител представя документ, доказващ че гаранцията за изпълнение е внесена/учредена в полза на възложителя.

4.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметка на възложителя и вносима по горната сметка на Община Хасково;

- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

4.3. В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от възложителя. Банковата гаранция трябва да бъде издадена на български език от местна или чужда банка, безусловна и неотменяема.

Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

4.4. Гаранцията за изпълнение се връща след освидетелстването на всички сечища и заплащане на и транспортиране на последното количество добита дървесина от съответния обект;

4.5. Гаранцията за изпълнение не се връща и остава в полза на Продавача при наличие на съответните обстоятелства, определени в договора.

5.Размер на стъпката на наддаване:

Размера на стъпката на наддаване по обекти е както следва:

Обект	Стъпка на наддаване без ДДС, лв	
	Цифром	Словом
2105	400,00	Четиристотин лева и 0 ст. без ДДС.

6.Условия за плащане на цената:

6.1.Определеният за купувач заплаща 10% от достигнатата цена на всеки обект авансово най-късно преди издаване на първия превозен билет. Останалата част от стойността на дървесината Купувачът заплаща по действително добити и приети с двустранен протокол количества по достигнати цени, като за минималния размер на периодичните плащания спазва график.

7.Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата.

Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на Община Хасково след публикуването и без заплащане, или да я закупят. Цената на документацията за участие в процедурата е в размер на 50,00 /петдесет/ лв. без ДДС за всеки обект, които се заплащат в брой в касовия салон в център за административно обслужване на Община Хасково. Документацията се получава от служители на Общинска данъчна дирекция в център за административно обслужване /касов салон/, гр.Хасково, пл."Общински" №1, всеки работен ден от 9.00 часа до 16.00 часа от датата на

публикуване на заповедта в официалната страница на Община Хасково до **14.00** часа на последния работен ден преди датата на провеждане на търга с явно наддаване.

8.Срокове и начин за извършване на оглед на обектите.

Оглед на обектите може да бъде извършен всеки работен ден от датата на обявяване на процедурата до **12.00** часа на последния работен ден преди датата на провеждане на търга с явно наддаване, при закупена конкурсна документация и осигурен транспорт от кандидата, след предварителна уговорка с ръководството на ОП“Общинско лесничество”.

III.Срокове за изпълнение.

1.Срока за изпълнение включва срок за сеч, срок за извоз и почистване на сечищата, срок за освидетелстване на сечищата и срок за заплащане на добитата дървесина, по обекти както следва:

Обект	Отдел	Срок за провеждане на сечта		Срок за извозване на материалите от сечищата		Срок за освидетелстване на сечищата
	подотдел	Начален	Краен	Начален	Краен	
2105	97-л,99-и, 243-о,315-в1	от дата на сключване на договора до 31.12.2021г.	От 01.01.2022г. до не по-късно от: 30.11.2022г.	от дата на сключване на договора до 31.12.2021г.	От 01.01.2022г. до не по-късно от: 30.11.2022г.	до 30 календарни дни от крайния срок за сеч, но не по-късно от: 30.12.2022г.

2.Крайния срок за изпълнение на договора е крайния срок за освидетелстване на сечищата и за заплащане на последното добито количество дървесина за съответният обект. По обективни причини се допуска изменение на сроковете по договора.

3.Добивът и заплащането на дървесината се извършва съгласно график, който се определя, така че сечта и заплащането да се извършват равномерно по периоди (тримесечия) за целия срок на изпълнение.

4.Графикът е неразделна част от договора и може да бъде променян само в следните случаи:

- В случай, че Купувачът желае да добива по-голямо количество от определеното за периода или да изпълни договора в по-кратки срокове от определените срокове;
- Поради въздействието на непреодолими сили, което прави спазването на графика невъзможно.

5.В случай на изоставане в добива на дървесината, Купувачът е длъжен да компенсира изоставането в рамките на следващия период по графика, като достигне определеното количество с натрупване. Когато изоставането е по вина на Купувачът, той дължи и неустойка на Продавача в размер на 5% от стойността за добив на количеството дървесина, което е разликата в по-малко от предвиденото по графика с натрупване и действително добитото, към крайната дата на даден период.

6.При сключване на договора началните срокове за сеч по насаждения се определят така, че да се осигури равномерното изпълнение на графика за добив на дървесината.

ЗАБЕЛЕЖКА: При сключване на договора размерът на периодичните вноски и вноските с натрупване по графика се определят в зависимост на достигната цена на обекта. За нискостъблените насаждения сроковете за сеч са съобразно чл.103, ал.1 от Закона за горите, с което се съобразяват и сроковете за добив и плащане.

IV.Изисквания, на които следва да отговарят кандидатите, възможност за наемане на подизпълнители.

1.В процедурата за продажба на стояща дървесина на корен могат да участват търговци, които отговарят на следните изисквания:

1.1. Да са регистрирани в публичния регистър по чл.241 от ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност и които са сключили договор с лице по чл.242, ал.1, т.1, вписано в регистъра по чл.235 от ЗГ за изпълнение на съответната дейност и притежаващи удостоверение за това.

2.В търг с явно наддаване нямат право да участват търговци, за чиито управители или лица, които ги представляват е налице някое от следните обстоятелства:

- а)е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- б)е обявен в несъстоятелност и е в производство по несъстоятелност;
- в)е в производство по ликвидация;
- г)е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на ЗПКОНПИ с Кмета на Община Хасково и директора на ОП“Общинско лесничейство“ Хасково;
- д)е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
- е)е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- ж)има парични задължения към държавата и към Община Хасково, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
- з) не е внесъл гаранция за участие в конкурса;
- и)не отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, когато такива са определени в условията за провеждане на процедурата;
- й)не е извършил оглед на обектите.

3.В процедурата се допускат да участват търговци, които притежават необходимите технически възможности (техническа обезпеченост) за изпълнение добива на дървесината, както следва:

3.1. Кандидатите в процедурата е необходимо да разполагат със следните технически средства, животинска сила и човешки ресурс за изпълнение предмета на процедурата.

Обект №	Технически средства, животинска сила и работници, притежаващи квалификация за работа със съответното техническо средство	брой	Вид на работата, за която са необходими
2105	1.Човешки ресурс:		
	1.1.Лица квалифицирани да работят с бензиномоторен трион;	2(два)	Добив на дървесина-поваляне,кастрене, разкрояване.
	1.2.Шофьор трактор с горскостопанска лебедка.	1(един)	Извоз на дървесина до временен склад.
	1.3.Шофьор тежкотоварен автомобил с повишена проходимост и максимална допустима маса над 12 тона;	1(един)	Транспортиране на дървесина.
	2.Технически средства:		
	2.1. Бензиномоторен трион;	2(два)	Добив на дървесина-поваляне,кастрене, разкрояване.
	2.2.Трактор с горскостопанска лебедка.	1(един)	Извоз на дървесина до временен склад.
	2.3.Тежкотоварен автомобил с повишена проходимост и максимална допустима маса над 12 тона;	1(един)	Транспортиране на дървесина.

Необходимите технически средства, следва задължително да са регистрирани по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника и да са в изправно техническо състояние. Ползваните за добива на дървесина машини и съоръжения следва да са преминали технически преглед, поне при задължителните условия на ЗРКЗГТ. Съгласно писмо № И-100/ 20.01.2015 г. на Контролна-техническа инспекция моторните триони, хросторези и моторни косачки подлежат на задължителен технически преглед само при първоначална регистрация и при промяна на регистрацията. Всички останали технически средства, необходими за добива на дървесина, следва задължително да са преминали технически преглед за съответния период, съгласно ЗРКЗГТ. Не се изисква за прикачения инвентар(горскостопанска лебедка).

Необходимите технически средства могат да бъдат собствени или наети. В случай, че са наети участникът представя договор/и за наем, който е със срок на действие не по-кратък от срока за изпълнение на договора за покупко-продажба на дървесина на корен с да е нотариално заверен. Когато участникът участва в процедурата за повече от един обект представя доказателства, че разполага със

сумарното количество технически средства необходими за изпълнение предмета на процедурата за всички обекти, за които участва.

Лицата, които са необходими за извършване на дейностите, предмет на процедурата, следва задължително да са наети на трудов договор при Кандидата и да притежават документи, удостоверяващи тяхната правоспособност за работа със съответните технически средства. Кандидата следва задължително да е назначил тези лица на трудов договор, освен в случаите, когато се касае за управител или член на управителен орган. Когато участникът участва в процедурата за повече от един обект представя доказателства, че разполага със сумарният брой лица, необходими за изпълнение дейностите, предмет на процедурата, за всички обекти, за които участва.

4. Възможност за наемане на подизпълнители:

Кандидатите **нямат** право да използват подизпълнители при изпълнение на дейностите. Изискването по тази точка се поставя на основание правното предписание на чл. 52, ал. 3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, която разпоредба дава право на Възложителя да поставя ограничителни условия за участие в процедурата.

5. Изисквания за качество:

Добиваната дървесина следва да отговаря на стандартите за размери и качество за съответния сортимент съгласно БДС. В случай, че в процеса на изпълнение на договора между Възложителя и Купувача бъде постигнато споразумение да бъдат добити сортименти, различни от предварително обявените, или неотговарящи на утвърдените стандарти, това се извършва само при постигнато съгласие, изразено в писмен вид, при което са изрично посочени размерите и спецификациите на добиваните сортименти. Не се допуска увеличаване на достигнатите цени в случай, че бъде постигнато споразумение за промяна спецификациите на добиваната дървесина.

V. Документи, които трябва да бъдат представени от участниците при участие в процедурата.

1. За участие в търга участниците подават заявление по образец (Образец 1), в оригинал, в което посочват обекта, за който се отнася, и прилагат:

1.1. Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

1.2. За физическо лице – документ за самоличност;

Представя се пред комисията по провеждане на процедурата в момента на започването и.

1.3. Декларация по чл. 58, ал. 1, т. 3 (Образец 2), че кандидатът е внесъл гаранция за участие в търга за съответния обект и:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на §1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество с Кмета на Община Хасково и с директора на ОП „Общинско лесничество“ Хасково;

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към Община Хасково, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора, в един екземпляр (или комплект, ако се отнася за повече от едно лице).

1.4. Декларация по чл. 58, ал. 1, т. 4 (Образец 3) за номера на удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър на ИАГ - гр. София чл. 241 от ЗГ за съответната дейност. Кандидатите представят и удостоверение за регистрация на наетия лесовъд в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ, както и копие от трудовия му договор - представят се заверени с гриф "Варно с оригинала" ксерокопия;

Представят се в един комплект. В случай, че управителят или член на управителен орган на кандидатът - юридическо лице е лице по чл. 242, ал. 1, т. 1 от ЗГ, не е необходимо да бъде представяно копие от трудов договор на нает лесовъд. В случай, че участникът предвижда при изпълнение на

договора да участват освен титуляра и други наети лица по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ, ги посочва в декларацията и прилага копия от техните удостоверения и трудови договори.

Декларацията се представя в оригинал с положен подпис и печат на декларатора, а удостоверенията за регистрация и трудовите договори в заверени от кандидата копия.

1.5. Декларация по чл.58, ал.1, т.7 (Образец 4) че, участникът отговаря на изискванията за участие в процедурата. Декларацията се представя в оригинал с положен подпис и печат на декларатора, с приложени към нея:

1.5.1. Документи доказващи, че техническите средства необходими за изпълнение предмета на процедурата, са регистрирани по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника.

Представя се в един екземпляр. Необходимите технически средства могат да бъдат собствени или наети. В случай, че са наети участникът представя договор/и за наем, който е със срок на действие не по-кратък от срока за изпълнение на договора за покупко-продажба на дървесина на корен и е нотариално заверен. Когато участникът участва в процедурата за повече от един обект представя доказателства, че разполага със сумарното количество технически средства и работни животни необходими за изпълнение предмета на процедурата за всички обекти, за които участва. Декларацията се представя в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.

Свидетелствата за регистрация следва да са издадени на името на кандидата или на лицето, от което е наета техниката, в случай на наем. От документите, удостоверяващи преминат технически преглед на камионите, машините и съоръженията, необходими за добива на дървесина, следва да е видно, че прегледа е преминал съгласно указанията по т.3 от Раздел IV от настоящите условия. Ползваните за транспортиране на дървесина машини следва да имат монтирани GPS устройства.

1.5.2. Заверени от кандидата с гриф "вярно с оригинала" копия от документите, доказващи, че лицата с които кандидатът ще изпълнява дейността, са правоспособни за работа със съответните технически средства.

Представят се в един комплект. Документите следва да са издадени на имената на вписаните в декларацията (Образец 4) лица.

1.5.3. Трудови договори на лицата, с които кандидатът ще изпълнява дейността - представят се заверени ксерокопия;

Представят се в един комплект. Договорите следва да са сключени с вписаните в декларацията Образец 4 лица. От представените трудови договори следва да е видно, че крайният срок на трудовия договор, в случай че е срочен, покрива крайния срок за изпълнение за съответния обект. Не се представят трудови договори за лица, които са управители или членове на управителните органи на кандидата - юридическо лице.

1.5.4. Справка за актуалното състояние на действащите трудовите договори, издадена от съответната Териториална дирекция на Националната агенция за приходите.

Представя се в един екземпляр. Справката за актуалното състояние на трудовите договори, издадена от съответната ТД на НАП, следва да е издадена не повече от 30 /тридесет/ календарни дни преди датата на подаване на заявлението. В справката следва задължително да фигурират всички вписани в декларацията Образец 4 лица, както и вписаният в декларацията Образец 3 нает лесовъд, с изключение на лицата, които са управители или членове на управителните органи. Представя се в оригинал или заверено от кандидата копие.

1.6. Декларация по чл.58, ал.1, т.8 (Образец 5) за изпълнените от кандидата през последните три години, като се счита годината на обявяване на процедурата и предходните две, договори с предмет сеч и извоз до временен склад на дървесина, и за ползване на дървесина на корен, съдържаща годината на обявяване на процедурата, количества добита дървесина, стойности, дати и възложители.

Декларацията се представя в оригинал с положен подпис и печат. Договори, чието изпълнение не е приключило към датата на подаване на офертата, се вписват в декларация Образец 5, като в забележка се посочва, че изпълнението на договора не е приключило. В декларацията се вписват договори за добив на дървесина по смисъла на чл.2 и чл.3, и за ползване на дървесина на корен, които кандидатът е сключил с възложители и продавачи по смисъла на чл.4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти или по Закона за обществените поръчки. Участника задължително декларира всички сключени договори с Община Хасково през последните три години, включително годината на обявяване на процедурата, в случай

че е налице това обстоятелство. В случай, че участникът не е изпълнявал договори за възлагане на добив на дървесина и ползване на дървесина на корен, избира съответния вариант. От изброените варианти, обозначени със знак "□" и обградени в поле с прекъсната линия, се отбелязва със „X“, „V“ или „■“ само валидното за участника обстоятелство, ненужното не се отбелязва и се зачертава цялото обградено с прекъсната линия поле, не се допуска отбелязване на повече от един вариант.

1.7. Референции (препоръки) от съответните възложители/продавачи от които да е видно, дали описаните в декларацията по чл.58, ал.1, т.8 (Образец 5) договори са изпълнени изцяло или не, в срок, начислявани ли са неустойки, дали са прекратявани по вина на кандидата и гаранцията за изпълнение дали е възстановена, както и количествени показатели – обем добита дървесина и обща стойност на заплатената услуга, или обща стойност на закупената дървесина на корен.

Представят се в един комплект. Участникът следва **задължително** да представи референции за всички декларираните от него договори, чието изпълнение е приключило или са прекратени. Представят се в оригинал или заверени копия.

1.8. Декларация по чл.58, ал.1, т.8 (Образец 6) ако кандидата не е изпълнявал през последните **три** години, като се счита годината на обявяване на процедурата и предходните две, договори с предмет сеч и извоз до временен склад на дървесина, и за ползване на дървесина на корен, съдържаща годината на обявяване на процедурата, количества добита дървесина, стойности, дати и възложители. Декларацията се представя в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.

1.9. Декларация по чл.58, ал.1, т.8 (Образец 7), че кандидата е извършил оглед на обектите с включените в тях подотдели, за които е подал оферта за участие и е запознат с условията за изпълнение на дейностите, изискванията за качество, сроковете, границите, пътищата и временните складове. Декларацията се представя в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.

1.10. Административни сведения за кандидата (Образец 8) - представя се в един екземпляр - представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.

1.11. Опис по чл.58, ал.1, т.8 (Образец 9) на представените документи представя се в един екземпляр - представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.

2. Изискванията на т.1.3. , с изключение на букви "б", "в", "д" и "ж" се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидата е регистриран.

3. Когато кандидат в търга е чуждестранно юридическо лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно юридическо лице, документите по т.1, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

4. Документите по т.1 се представят в оригинал или заверено от кандидата копие, с изключение на заявлението за участие, декларациите, административните сведения и описа на приложените документи, които се представят задължително в оригинал. При участие за няколко обекта в една процедура се представя само един плик с един комплект документи.

VI. Основания за недопускане или отстраняване на участник от процедурата.

1. Не се допуска и отстранява от процедурата участник:

1.1. За когото се установи невярно деклариране на обстоятелствата по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

1.2. Който не е представил някой от изискуемите от продавача документи и те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите от продавача;

1.3. Който не е вписан или е отписан от регистъра по чл.241 от Закона за горите, както и участник, който няма наето лице по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ, или то не е вписано или е отписано от регистъра по чл.235 от ЗГ;

1.4. Който не отговаря на изискванията на изискванията за участие в търга;

1.5. Който не е внесъл гаранция за участие или внесената сума е по-малка от посочената за съответния обект в заповедта за откриване на процедурата, или внесената сума е по-малка от общата стойност на гаранциите за участие, когато участва за повече от един обект. Отстранява се от процедурата и участник, ако не е внесъл своевременно гаранцията за участие и тя не е постъпила в банковата сметка на продавача до момента на откриване на процедурата;

1.6. Когато при започване на търга не присъства представител на някой от участниците, подали документи за участие, комисията отстранява участника от по нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

1.7. Ако участник има сключени с Община Хасково договори за добив на дървесина или ползване на дървесина на корен през последните три години, като се считат годината на обявяване на процедурата и предходните две, които да са прекратени по негова вина, поради некачествено изпълнение, виновно неспазване на сроковете и графици, неспазване на технологичните и техническите правила, правилата за пожарна и трудова безопасност, нарушения по Закона за горите и подзаконовите нормативни актове, както и други закони и нормативи, касаещи изпълнението на договора, както и ако някой от декларираните от него договори, сключени с други възложители/продавачи са прекратени по негова вина и референциите по тях не са положителни. Отстранява се от процедурата и участник, който е декларирал, че не е изпълнявал такива договори, но се установи, че е, или ако е декларирал, че е изпълнявал, но се установи, че не е.

VII. Описание на реда за изготвяне и представяне на заявлението за участие в търга, място, дата и ред за провеждане на процедурата, други условия и изисквания;

1. Описание на реда за изготвяне и представяне на заявлението за участие в търга

1.1. Документите за участие в търга се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват наименованието на кандидата, ЕИК, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

1.2. При приемане на документите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

1.3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.1.2.

1.4. Документите могат да се представят и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид по реда на т.1.1, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

1.5. Всеки участник има право да подаде само един плик с документи за участие, който съдържа един комплект документи за участие.

2. Място и срок за подаване на офертите:

Община Хасково на адрес: гр.Хасково, пл.Общински № 1, деловодство до 14.00ч на последния работен ден преди датата на провеждане на търга с явно наддаване.

3. Място, дата и час на процедурата:

Мястото на провеждане на търга с явно наддаване е административната сграда на Община Хасково в гр. Хасково, пл.Общински № 1, етаж III, заседателна зала на **17.08.2021г.** от 14.00 часа;

4. Ред за провеждане на търга:

4.1. Продавача назначава комисия за провеждане на търга с явно наддаване, като определя нейния състав и резервни членове.

4.2. Комисията се състои от нечетен брой членове – най-малко пет, от които трима са служители на продавача, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с предмета и сложността на възлаганите дейности, един правоспособен юрист и един икономист.

4.3. Комисията се назначава със заповед от продавача след изтичането на срока за подаване на документите.

4.4. Продавачът определя срок за приключване работата на комисията, който трябва да е съобразен със спецификата на дейностите. Този срок не може да е по-дълъг от три работни дни.

4.5. Членовете на комисията декларират, че:

- нямат материален интерес от продажбата на дървесината на някой от кандидатите, подали документи за участие;

- не са „свързани лица“ по смисъла на §1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с участника в търга или с посочените от него подизпълнители или с членове на техните управителни или контролни органи;

- ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

4.6. Декларацията по т.3.5 се попълва след получаване на списъка с участниците. В случай че на следващ етап от процедурата настъпи промяна в декларираните обстоятелства, съответният член на комисията е длъжен да направи писмен отвод до възложителя, като в работата на комисията се включва някой от резервните членове.

4.7. Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, възложителят издава заповед за определяне на нов член.

4.8. Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

4.9. Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

4.10. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

4.11. Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от участниците, подали документи за участие, комисията отстранява участника от по-нататъшно участие в конкурса, без да отваря плика с офертата му.

4.12. Комисията отваря документите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на Продавача.

4.13. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

4.14. Комисията отстранява от участие в процедурата участник:

4.14.1. За когото са установи невярно деклариране на обстоятелство по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

4.14.2. Който не е представил някой от изискуемите от продавача документи и те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите от продавача;

4.14.3. Който не е вписан или е отписан от регистъра по чл.241 от Закона за горите, както и участник, който няма наето лице по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ, или то не е вписано или е отписано от регистъра по ч.235 от ЗГ;

4.14.4. Който не отговаря на допълнителните изисквания за участие в търга, а именно:

- който не разполага с необходимите технически средства, човешки ресурс и животинска сила за изпълнение предмета на процедурата за обекта, за който участва, или сумарното количество такива, когато участва за повече от един обект;

- ако декларираните от него технически средства не са собствени или наети за срока на договора, или представените документи за регистрация по ЗРКЗГТ не са издадени на негово име или на името на наемодателя;

- ако декларираните от него технически средства не са преминали технически преглед поне в задължителните случаи;

- ако декларираните от него наети за изпълнение предмета на процедурата лица не притежават нужната квалификация, не са наети на трудов договор (с изключение на управители и членове на управителни органи), или са наети на трудов договор, който е срочен и е със срок на действие по-кратък от срока за изпълнение на съответния обект;

- ако декларираните от него наети за изпълнение предмета на процедурата лица не фигурират или не съответстват на описаните в удостоверението, издадено от ТД на НАП, както и ако удостоверението е издадено преди указания срок;

4.14.5. Който не отговаря на другите изисквания:

- в случай, че комисията установи, че в декларацията Образец 5 участникът е декларирал договори за добив на дървесина и/или ползване на дървесина на корен, сключени през последните три години, включително годината на обявяване на процедурата, но не е изпълнявал такива, или е изпълнявал договори за добив на дървесина и/или ползване на дървесина на корен, но е декларирал, че не е;

- ако не е декларирал някой от изпълняваните от него договори за добив на дървесина и/или ползване на дървесина на корен, сключени през последните три години, включително годината на обявяване на процедурата с Община Хасково (ако има такива);

- ако някой от изпълняваните от него договори за добив на дървесина или ползване на дървесина на корен през последните три години, като се считат годината на обявяване на процедурата и предходните две, са прекратени по негова вина, поради некачествено изпълнение, виновно неспазване на сроковете и графика, неспазване на технологичните и техническите правила, правилата за пожарна и трудова безопасност, нарушения по Закона за горите и подзаконовите нормативни актове, както и

други закони и нормативи, касаещи изпълнението на договора, както и ако някой от декларираните от него договори и референциите по тях не са положителни;

- ако не представил административни сведения Образец 8;

4.14.6. Който не внесъл гаранция за участие или внесената сума е по-малка от посочената за съответния обект в заповедта за откриване на процедурата, или внесената сума е по-малка от общата стойност на гаранцията за участие, когато участва за повече от един обект.

4.14.7. Ако не извършил оглед на някой от обектите, за които е подал заявление за участие;

4.14.8. Ако някой документ не е вписан в описа Образец 9.

4.14.9. Когато при започване на търга не присъства представител на някой от участниците, подали документи за участие, комисията отстранява участника от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

4.15. След допускане на участниците до следващия етап на търга комисията предоставя на всеки от участниците пореден номер за участие.

4.16. Председателят на комисията обявява ясно обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.

4.17. Наддаването се извършва от допуснатите за участие участници, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от участника цена го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

4.18. Преди третото обявяване на последната предложена от него цена председателят на комисията прави предупреждение, че е последна, и ако няма предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

4.19. Печели този от участниците, който единствен е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия участник, класирания на второ място, достигнатата цена и закрива търга за съответния обект. Когато потвърдилите достигнатата цена са повече един, спечелилият участник и класирания на второ място се определят чрез жребий.

4.20. Когато в явния търг участват повече от двама участници, предложили еднаква цена с една стъпка по-ниска от достигнатата, класираният на второ място се определя чрез жребий.

4.21. Когато в явния търг участват повече от двама участници, но само един от тях е потвърдил началната цена, той се обявява за спечелил търга. Когато повече от един участници са потвърдили началната цена, спечелилият участник и класираният на второ място се определят чрез жребий. Не се възстановява гаранцията за участие на допуснатите до участие участници, които не са потвърдили началната цена.

4.22. Когато на търг с явно наддаване до участие е допуснат повече от един участник, но при започване на наддаването присъства само един, присъстващият участник се обявява за спечелил търга при цена, не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта, след потвърждаването и.

4.23. Когато в търг с явно наддаване е допуснат само един участник, той се обявява за спечелил търга при цена не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта.

4.24. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

4.25. Комисията съставя протокол за разглеждането на документите и класирането на участниците, който се предава на Продавача за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на търга.

4.26. Процедурата завършва със заповед на възложителя за:

4.26.1. обявяване на класирането на участниците на първо и второ място и определяне на купувач, или

4.26.2. прекратяване на търга.

4.27. В 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията органа открил търга го утвърждава, издава заповедта по т.4.26, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл.61 от Административно-процесуалния кодекс (АПК) и я публикува на интернет страницата си.

4.28. В заповедта по т.26 може да се включи разпореждане за предварително изпълнение при условията и по реда на АПК.

5. Прекратяване на процедурата

5.1. Продавачът открил търга, го прекратява с мотивирана заповед, когато:

5.1.1. не е подадено нито едно заявление за участие;

5.1.2. участникът не отговаря на условията за провеждане на търга;

5.1.3. първият и вторият класиран участник отказват да сключат договор;

5.1.4.отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

5.1.5.са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен търга;

5.1.6.възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването ѝ ;

5.1.7.определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

5.2.Продавачът може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявеният търг е прекратен и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано – спорът е решен с влязло в сила решение;

5.3.В случай, че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание да купят, включително по начална цена, търгът за съответния обект се прекратява, а внесените от тях гаранции за участие не се възстановяват.

6.Условия за сключване и прекратяване на договор за изпълнение

6.1.Продавачът сключва писмен договор с участника, определен за спечелил търга за съответния обект;

6.2.В договора по 6.1. се включват задължително всички предложения на участника в хода на проведения търг, въз основа на които е определен за купувач.

6.3.Договорът се сключва в 14-дневен срок от:

6.3.1.влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, или

6.3.2.съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

6.4.При неявяване или отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор в срока по т.6.3., непредставяне на документите по т.6.5 или недоказване с тях декларираните обстоятелства продавачът със заповед определя за купувач участника, класиран на второ място.

6.5.В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта за класиране и определяне на купувач, а в случаите, когато е допуснато предварително изпълнение – от издаването ѝ, определеният за купувач участник е длъжен да представи на продавача:

6.5.1.документ за внасяне на допълнителна парична сума, или учредена в полза на продавача банкова гаранция за изпълнение на договора;

6.5.2.свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на ЕС, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;

6.5.3.удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата, издадено от ТД на НАП;

Документите по т.6.5.1, 6.5.2 и 6.5.3 се представят със заявление за сключване на договор. Образец 10. От изброените варианти, обозначени със знак "□" и обградени в поле с прекъсната линия, се отбелязва със „X“, „V“ или „■“ само валидното за участника обстоятелство, ненужното не се отбелязва и се зачертава цялото обградено с прекъсната линия поле, не се допуска отбелязване на повече от един вариант.

6.6.Документите по 6.5 следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

6.7.В 3-дневен срок от изтичането на срока по чл.23, ал.6 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти комисия, определена от продавача, проверява редовността и съответствието на представените документи по т.6.5, за което изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му.

6.8.Договор не се сключва с участник, определен за купувач, който:

6.8.1.в установения срок не представи документите по т.6.5 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

6.8.2.има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

6.8.3.има парични задължения към Община Хасково, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган - за тези обстоятелства се извършва служебна проверка.

Продавачът има право да проверява всички декларираны обстоятелства и представени документи в хода на процедурата и при сключване на договор и отказва да сключи договор при установени нарушения, несъответствия с предварително обявените условия, както и нарушения на закони и подзаконовы нормативны акты от страна на участниците определени за купувачи, касаещи сключване на договор.

6.9.когато на класирания на първо място и определен за купувач участник се установят обстоятелствата по т.6.8.1, продавачът издава заповед, с която определя за купувач класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл.23, ал.6 и чл.35, ал.5 и 8 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

6.10.Дървесината предмет на продажбата се предава и приема с протокол/и, пописан/и от представители на двете страни.

6.11.За неизпълнение на задълженията по договора неизправната страна заплаща неустойки, определени с договора.

6.12.Условията и начините за промяна и прекратяване са посочени в договора.

7.Други условия:

7.1.За непосочените в настоящите условия случаи се прилагат разпоредбите на Закона за горите, Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, както и други нормативны документи, касаещи провеждането на процедурата.

Представил:

инж.Георги Масларов

Директор ОП“Общинско лесничество”

Изготвил:

инж.Христо Христов

зам.директор ОП“Общинско лесничество”